

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Rákosmenti Egyesített Bölcsődék és tagintézményi adatkezelési tájékoztatója a bölcsődei felvételi kérelemmel kapcsolatos adatkezeléshez.

ADATKEZELŐ MEGNEVEZÉSE:

Rákosmenti Egyesített Bölcsődék és tagintézményei, mint közös adatkezelők

ADATKEZELŐ ELÉRHETŐSÉGE:

Rákosmenti Egyesített Bölcsődék

1173 Budapest, Kaszáló u. 50. Tel.: 200-4622

Intézményvezető: Bazala Gábor Balázsné

kozpont@rakosmentibolcsodek.hu

Csibe Bölcsőde

1173 Bp., Újlak u. 112.

Tel.: 256 – 14 – 65

Vezető: Vörös Péterné

csibe@rakosmentibolcsodek.hu

Gólyafészek Bölcsőde

1173 Bp., Kaszáló u. 50.

Tel.: 257 – 66 – 59

Vezető: Garami Erika

golyafeszek@rakosmentibolcsodek.hu

Kippkopp Bölcsőde

1173 Bp., Lázár deák utca 15-17.

Tel.: 257-50-61

Vezető: Pusztai Ferencné

kippkopp@rakosmentibolcsodek.hu

Mirr Murr Bölcsőde

1173 Bp., Gyökér u. 5.

Tel.: 256-15-45

Vezető: Aranyosi Mónika

mirmurr@rakosmentibolcsodek.hu

Napraforgó Bölcsőde

1173 Bp., Sági u. 5.

Tel.: 256 – 63 – 82

Vezető: Kovács Lászlóné

napraforgo@rakosmentibolcsodek.hu

Nefelejcs Bölcsőde

1172 Bp., Dormánd u. 21.

Tel.: 257 – 90 – 85

Vezető: Szabóné Pusztai Andrea

nefelejcs@rakosmentibolcsodek.hu

Szólófürt Bölcsőde

1172 Budapest, Belterület 138525/239 HRSZ

Tel.:

Vezető: Polgáriné Posta Ildikó

szolofurt@rakosmentibolcsodek.hu

ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ NEVE ÉS ELÉRHETŐSÉGE:

Adatvédelmi tisztviselő neve: Bazala Gábor Balázsné

Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: 1173 Budapest, Kaszáló u. 50. Tel.: 200-4622

kozpont@rakosmentibolcsodek.hu

AZ ADATKEZELÉS LEÍRÁSA

A bölcsődei felvétel során a bölcsőde a jogszabályoknak megfelelően elvégzi a kérelmezők jogosultságának vizsgálatát. A szükséges adatokat a kérelmező (szülők) szolgáltatja a „Bölcsődei Felvételi Kérelem.docx” kitöltésével. Az adatokat a Rákosmenti Egyesített Bölcsődék és a választott tagintézmény kapja meg. A fel nem vett gyermekek és szülei adatait a következő szolgálmi időszak felvételi eljárásának megkezdéséig kerülnek tárolásra a megüresedések későbbi feltöltése érdekében. A felvett gyermekek esetében a felvételi kérelem a gyermek személyes dossziéjában kerül beillesztésre és 20 évig megőrizzük.

ADATKEZELÉS JOGALAPJA ÉS CÉLJA:

A Rákosmenti Egyesített Bölcsődék és tagintézményeik az adatokat a jogszabályi előírások alapján a Rendelet 6. cikk c) pontja alapján az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges.

Az adatok kezelése az alábbi jogszabályok alapján történik:

- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény és a végrehajtáshoz kapcsolódó jogszabályok
- 15/1998.(IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről

A kapcsolattartási adatokat a Rákosmenti Egyesített Bölcsődék és tagintézményeik ezen adatokat a Rendelet 6. cikk f) pontja alapján az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges.

Az adatkezelés célja a jogosultság megállapítása és a későbbi kapcsolattartás biztosítása.

ÉRINTETTEK KATEGÓRIÁI:

Az adatkezelés során a szülők és gyermekeik adatai kerülnek kezelésre.

SZEMÉLYES ADATOK KATEGÓRIÁI:

A felvételi kérelemmel kapcsolatban az alábbi adatokat kezeljük:

Gyermek adatai	Gyermek neve, születési hely és idő, állandó és tartózkodási laccím, TAJ szám, állampolgárság, ellátási jogviszony kezdete és megszűnése, orvosi igazolás
Szülő(k), gondviselő vagy nevelőszülő(k) adatai	Név (születéskori név), munkahely, értesítési telefonszám, értesítési E-mail cím, munkáltatói igazolás, jövedelemigazolás, igazolások
Testvérek adatai	Gyermek neve, születési év, intézmény neve, iskolalátogatási igazolás

CÍMZETEK KATEGÓRIÁI:

Az adatokat csak a Rákosmenti Egyesített Bölcsődék és tagintézményei kezelik. Azok harmadik fél számára továbbításra nem kerülnek.

HARMADIK ORSZÁGBA VAGY NEMZETKÖZI SZERVEZET RÉSZÉRE TÖRTÉNŐ ADATTOVÁBBÍTÁSA ESETÉN A HARMADIK ORSZÁG VAGY NEMZETKÖZI SZERVEZET AZONOSÍTÁSA ÉS MEGFELELŐ GARANCIÁK LEÍRÁSA:

Nem történik adattovábbítás.

TÖRLÉSRE ELŐIRÁNYZOTT HATÁRIDŐK:

A felvételben részesült gyermekek és szülei adatait a bölcsődei ellátás ideje alatt és utána 20 évig kezeljük. A felvételben nem részesült gyermekek és szülei adatait a következő szolgalmi időszakra történő felvételi eljárásig kezelik.

A kapcsolattartási adatok a felvett gyermek bölcsődei ellátásáig kezelik.

TECHNIKAI ÉS SZERVEZÉSI INTÉZKEDÉSEK LEÍRÁSA:

Az Intézmények a kezelt személyes adatok védelme érdekében az adatkezelést fenyegető – így különösen az érintettek különleges adataira vonatkozóan – kockázatok mértékéhez igazodó műszaki és szervezési intézkedéseket tesznek. Az intézkedésekkel az intézmények teljesítik a Rendelet 32. cikkében foglalt az adatok bizalmasságának megőrzésével, sértetlenségének és rendelkezésre állásának biztosításával kapcsolatos elvárásokat.

Az adatok hozzáférése csak a feljogosított személyek számára lehetséges.

ADATKEZELÉSI ELVEK ÉS JOGOK

Az adatkezelés érintette az Európai Adatvédelmi Rendelet (GDPR) III. fejezete alapján gyakorolhatja jogait. Az adatkezeléssel összefüggésben az Intézmények adatvédelmi tisztviselőjén keresztül bármikor

- tájékoztatást kérhet az adatkezelésre vonatkozóan és hozzáférést kérhet a rá vonatkozóan kezelt adatokhoz,
- pontatlan adatok esetén helyesbítést vagy a hiányos adatok kiegészítését kérheti,
- a hozzájárulása alapján kezelt adatok törlését kérheti,
- adatai kezelése ellen tiltakozhat,
- kérheti az adatkezelés korlátozását,
- kérheti adatai hordozását.

Az adatkezelést a Rákosmenti Egyesített Bölcsődék és tagintézményeik betartják a Rendelet 5. cikkében foglalt elvek alapján végzik. Az adatok:

- kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintettek számára átlátható módon végzi
- gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történik, és azokat nem kezeljük ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon;
- kezelés során csak a cél eléréséhez szükséges adatokat kezeljük
- kezelése során törekszünk a naprakész és pontos adatok kezelésére
- csak korlátozott ideig a jogszabályi előírásoknak megfelelően kerülnek tárolásra
- bizalmasságának védelme érdekében megfelelő adatbiztonsági eljárásokat dolgoztunk ki

Az érintetti jogok és az adatok kezelési elvek részletes ismertetése és érvényesítésük módja az Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatában került részletezésre. A dokumentum elérhető az Intézmények honlapján.

JOGORVOSLAT:

Információ, panasz

Amennyiben Ön úgy véli, hogy személyes adatainak kezeléséhez fűződő jogai sérültek, tájékoztatásért és jogainak gyakorlásáért az Intézmények adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulhat.

Panasz ügyintézés a Hatóságnál

Jogainak érvényesítése érdekében az érintett a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság vizsgálatát kezdeményezheti az adatkezelő intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5., Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c., Telefonszám: +36 (1) 391-1400, Fax: +36 (1) 391-1410, E-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu)

Bíróság

Amennyiben Ön úgy véli, hogy személyes adatainak kezeléséhez fűződő jogai sérültek, jogainak gyakorlásáért bírósághoz is fordulhat.

Lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím), vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (<http://birosag.hu/torvenyszekek>) nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/birosag-kereso> oldalon.